



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประชุม

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่ง / หนังสือ / บันทึกข้อความ ที่ ลงวันที่.....
ให้ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา สังขมณีจินดา ได้ขออนุญาตเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
โครงการการพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓...วันที่ ๕
- ๗...เดือน...ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕.....ณ โรงแรมบรรจงบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี จัดโดย...บัณฑิตวิทยาลัย
สำนักประกันคุณภาพการศึกษา และคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี รวมเป็นเวลา.... ๓....
วัน และอนุมัติให้ใช้ งบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนครั้งนี้จำนวน... ๔,๐๐๐.... บาท (สี่พันบาท
ถ้วน.)

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงาน
ผลการไปประชุม / การอบรม/ การสัมมนา / การศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ของการประชุม ครึ่งนี้

๑. เพื่อสร้างผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์เครือข่ายการประกัน
คุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) ของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏให้เป็นผู้ประเมินที่มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถาบันเกี่ยวกับการดำเนินงานประกันคุณภาพ
การศึกษาระดับหลักสูตร รวมถึงแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามหลัก Backward Curriculum Design

เนื้อหาสาระสำคัญโดยสรุป

..... คณะกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ
ได้กำหนดเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรไว้ ๒ รูปแบบ ได้แก่ ๑) รูปแบบของสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พ.ศ. ๒๕๕๗ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตาม
รูปแบบ ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA ซึ่งเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร
เน้นที่คุณภาพของกิจกรรมทางการศึกษาตามมิติ ๓ มิติ คือ คุณภาพปัจจัยนำเข้า คุณภาพของกระบวนการ
และคุณภาพของผลผลิต/ผลลัพธ์ รวมถึงเป็นเกณฑ์ที่เน้นผลการเรียนรู้คาดหวัง (Expected Learning
Outcome หรือ ELO) ที่พัฒนาขึ้นมาเป็นเป้าหมายหลักของการดำเนินการให้หลักสูตร และถ่ายทอด ELO
ลงในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้บัณฑิตที่จบจากหลักสูตรมี ELO หรือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้กำหนดไว้
เกณฑ์จะกำหนดให้ถ่ายทอด ELO ลงในข้อกำหนดหลักสูตร (Program Specification) และโครงสร้างและ
เนื้อหาของหลักสูตร ๒ (Programme Structure and Content) รวมถึงการใช้ ELO กำหนดแนวทางในการ
จัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) และวิธีการวัดผล (Student Assessment)

การนำกรอบแนวคิดและสาระของเกณฑ์ AUN-QA ไปพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตร สามารถ
วิเคราะห์หาประเด็นที่ควรนำไปพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตรโดยใช้แนวคิดจากเกณฑ์ AUN-QA
เพื่อจัดทำแผนพัฒนา/บริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสอดคล้อง และมีแนวทางใน
การประเมินตนเองและเขียนรายงานการประเมินตนเองได้อย่างสอดคล้องกับสาระของเกณฑ์ AUN-QA ตาม
เกณฑ์ซึ่งแบ่งเป็น ๘ หมวด ดังนี้

๑. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
๒. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (programme Structure and Content)
๓. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)
๔. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)
๕. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)
๖. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)
๗. คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)
๘. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

หลักการที่สำคัญของ AUN-QA นั้น ได้แก่การมุ่งเน้นให้เกิดการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้หรือ Outcome-Based Learning กล่าวคือมุ่งเน้นการพิจารณาการออกแบบผลลัพธ์จากการเรียนรู้และการออกแบบกระบวนการต่างๆ เพื่อมุ่งผลลัพธ์ดังกล่าวเป็นระบบ โดยระบบการดำเนินการของ AUN-QA นั้นมีความสำคัญของการดำเนินการโดยสรุปดังนี้

๑. เป้าหมายเป็นไปเพื่อการพัฒนา (ไม่ใช่การประเมินเพียงให้ได้คะแนน)
๒. พิจารณาผลสำเร็จของหลักสูตรที่เห็นแนวโน้มดีขึ้นในช่วงอย่างน้อย ๓-๕ ปี (หรือจบแล้ว ๓-๕ รุ่น)
๓. การตรวจประเมินไม่มีเกณฑ์ในรูปแบบของตัวเลขขั้นต่ำ แต่เน้นการพิจารณาตามบริบท
๔. เน้นการวางแผนหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกัน
๕. ประกอบด้วยการพิจารณา ๕๓ เกณฑ์ย่อย
๖. คะแนนประเมินเต็ม ๗ คะแนน ผ่านที่ ๔ คะแนน ในปัจจุบันยังไม่มีหลักสูตรใดที่ได้รับคะแนนระดับ ๗
๗. หลักสูตรที่สมัครเข้ารับการประเมินนั้นเป็นได้ทั้งหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน และหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนด้วยภาษาไทยหรือภาษาอื่นๆ ก็เพียงแต่ต้องดำเนินการประเมินด้วยภาษาอังกฤษเท่านั้น ได้แก่ การเขียนรายงานการประเมินตนเองเป็นภาษาอังกฤษ และแปลเอกสารแนบที่จำเป็นเป็นภาษาอังกฤษ

ข้าพเจ้า จะนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับในการ ไปประชุม / การอบรม / การสัมมนา / การศึกษาดูงานในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนางานของหน่วยงาน ดังนี้

๑. นำความรู้ในเรื่องการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษามาพัฒนาทางด้านการจัดการเรียนการสอน
๒. นำความรู้ด้านการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษามาถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์กร
๓. นำความรู้มาพัฒนางานทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

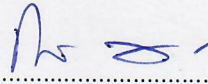
เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ / การอบรมสัมมนา / การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ

๑. Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version ๔.๐

การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่น ๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง คือ

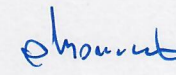
๑. การดำเนินงานทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา สังขมณีจินดา)
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์

ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

..... 

ลงชื่อ 
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาวรรณ ชะอุม เพ็ญสุขสันต์)
ตำแหน่ง คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์

หมายเหตุ

๑. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ภายใน ๗ วัน
หลังสิ้นสุดการ ฝึกอบรม , ศึกษาหรือดูงาน , ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา